

طلب(شطب قيد مكتب تمثيل / إصدار شهادة / صورة طبق الأصل)

السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الاستثمار  
 تحية طيبة وبعد،،،

أرجو التفضل بالموافقة على :  
 .....  
 لشركة:.....  
 العنوان:.....  
 تليفون :.....  
 فاكس:.....  
 ومرفق المستندات المطلوبة.

تحرر بمعرفة الموظف المختص

تحرر بمعرفة مقدم الطلب

استيفاء المستندات ( * )		المستندات المقدمة	بيان المستندات المطلوبة	م
غير مستوفاه شكلاً	مستوفاه شكلاً			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	طلب باسم رئيس قطاع خدمات الاستثمار (موقع ممن له حق التوقيع وخاتم الشركة) - - يفيد إلغاء وشطب المكتب مع توضيح عدد الشهادات المراد استخراجها وتحديد جهة كل شهادة . أو - طلب يفيد عدد الشهادات المطلوب إصدارها وتحديد جهة كل شهادة	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	سند الوكالة لمقدم الطلب بإنهاء جميع إجراءات شطب قيد المكتب	2
			إقرار بشطب القيد موقع ممن له حق التوقيع من سند الوكالة	3



<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	قرار مجلس الإدارة أو إقرار الشركة الام بالخارج متضمناً :- شطب قيد مكتب التمثيل أو إنهاء نشاط المكتب في مصر علي أن يكون مصدق من السفارة المصرية بدولة الشركة الام و وزارة الخارجية بالداخل وترجمه القرار من مكتب معتمد
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	في حالة طلب صورة طبق الأصل طلب باسم رئيس قطاع خدمات الاستثمار (موقع ممن له حق التوقيع وخاتم الشركة) بالمستند المطلوب مرفق به صورة من سند الوكالة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	إيصال سداد رسم إصدار شهادة ( شطب / قيد / صورة طبق الأصل )
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	قرص مدمج ( CD ) بمرفقات الطلب
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		نسخه ضوئية من الأعمال التي باشرها المكتب للشركة الأم بالخارج

وتتعهد الشركة بأن المستندات الموضحة أعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة

المستلم	
اسم المستلم :	.....
التوقيع :	.....
التاريخ :	.....

مقدم الطلب	
الاسم/الصفة :	.....
التوقيع :	.....
التاريخ :	.....
التليفون :	.....

( \* ) استيفاء المستندات من حيث الشكل وليس المضمون



### مقابل الخدمة :

مكان السداد	الجهة المستحقة	القيمة	نوع مقابل الخدمة
خزينة الهيئة بالدور الثاني بقطاع خدمات الاستثمار	الهيئة العامة للاستثمار	100	كل شهادة قيد مطلوبة .
خزينة الهيئة بالدور الثاني بقطاع خدمات الاستثمار	الهيئة العامة للاستثمار	100	صورة طبق الأصل

### الخطوات :-

1- التوجه إلى الشباك المختص بصالة رقم (3) بالدور الثالث شباك رقم (1) بقطاع خدمات الاستثمار لتقديم الطلب مرفقا به المستندات المشار إليها .
2- التوجه الى الإدارة العامة للخدمات الحكومية بالدور الخامس لاستلام الشهادة المطلوبة

### زمن أداء الخدمة :

- يومين عمل من اليوم التالي لاستلام الطلب

### ملحوظة:

حرصاً على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعذر الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة للمستندات المطلوبة.