



الهيئة العامة للإستثمار  
والمناطق الحرة  
(قطاع خدمات الإستثمار)

Investment Services Sector

## طلب

### التوصية باستخراج ترخيص عمل لمدير فرع شركة أجنبية

السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الاستثمار  
تحية طيبة وبعد،،،

أرجو التفضل بالموافقة على : ..... لشركة .....

العنوان: .....

تليفون: ..... فاكس: .....

ومرفق المستندات المطلوبة.

تحرر بمعرفة مقدم الطلب تحرر بمعرفة الموظف المختص

م	بيان المستندات المطلوبة	المستندات المقدمة	استيفاء المستندات (*)	
			مستوفاه شكلاً	غير مستوفاه شكلاً
1	طلب باسم رئيس قطاع خدمات الاستثمار (موقع ممن له حق التوقيع ومختوم بخاتم الشركة) يوضح بيانات المدير (الاسم - الجنسية - الصفة - تاريخ الدخول) .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	أصل جواز السفر للإطلاع عليه مع صورة ضوئية منه موضحاً به تاريخ الدخول	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	توكيل رسمي بالشهر العقاري من رئيس مجلس الإدارة أو من له حق التوقيع عن الشركة بالتعامل مع الجهات الحكومية ، ويمكن الاستعاضة عن التوكيل بتفويض من المدير الأجنبي بعد إثبات صحة التوقيع من البنك .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ختم من الإدارة المركزية للأمن يدل على استلام نماذج الاستعلام الأمني .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	أصل شهادة خلو من مرض نقص المناعة (الايذز) من مستشفى حكومي معتمدة بخاتم شعار الجمهورية .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	مستخرج حديث من السجل التجاري للفرع أو شهادة بيانات حديثة من السجل التجاري للفرع .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

وتتعهد الشركة بأن المستندات الموضحة أعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة



المستلم	
.....	اسم المستلم:
.....	التوقيع:
.....	التاريخ:

مقدم الطلب	
.....	الاسم/الصفة:
.....	التوقيع:
.....	التاريخ:
.....	التليفون:

( \* ) استيفاء المستندات من حيث الشكل وليس المضمون

### مقابل الخدمة

مكان السداد	الجهة المستحقة	القيمة	نوع مقابل الخدمة
--	--	--	

### الخطوات :-

1- التوجه إلى الشباك المختص بالصالة المخصصة لذلك بقطاع خدمات الإستثمار لتقديم الطلب مرفقا به المستندات المشار إليها.
2-التوجه لمكتب الجوازات في الدور الثاني بعد مضي زمن اداء الخدمة للتأشير في جواز السفر بإقامة مؤقتة لمدة ستة اشهر لحين ورود الموافقة من الجهات المعنية لاستخراج الترخيص
3- التوجه لمكتب تراخيص عمل الاجانب لاستخراج ترخيص العمل وذلك بعد ورود الموافقات اللازمة

### زمن أداء الخدمة :

- يومين عمل اعتبارا من اليوم التالي لاستلام الطلب لإصدار توصية بالإقامة المؤقتة لمدة 6 أشهر .
- يومين عمل بعد ورود موافقة الجهات المعنية بالموافقة خلال فترة الإقامة 6 أشهر الممنوحة للمدير لإصدار التوصية باستخراج ترخيص العمل .

### ملحوظة:

حرصاً على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعتذر الهيئة العامة للإستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة للمستندات المطلوبة.