

طلب  
تعديل البيانات الأساسية (المنشأة الفردية)

السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الإستثمار  
تحية طيبة وبعد،،،

أرجو التفضل بالموافقة على : ..... شركة :  
العنوان : .....  
تليفون : ..... فاكس : .....  
ومرفق المستندات المطلوبة.

تعديل بيانات الموظف المختص		تعديل بيانات مقدم الطلب	
استيفاء المستندات (*)		بيان المستندات المطلوبة	
غير مستوفى شكلاً	مستوفى شكلاً	المستندات المقدمة	م
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		١ طلب تعديل منشأة فردية موقع من صاحب المنشأة او وكيله .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٢ صورته الكتاب المرخص بتأسيس المنشأة والصادر من الهيئة وموجه للسجل التجاري + صورته اي كتاب تعديل صادر للمنشأة .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٣ أصل مستخرج حديث من السجل التجاري لم يمر على إصداره أكثر من ٣ أشهر
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٤ توكيل من صاحب المنشأة يسمح بإدخال التعديلات على المنشأة في حاله تقديم الطلب من الوكيل
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٥ صورته من البطاقة الضريبية
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٦ إيصال سداد رسم النشر في حاله قبول الأوراق
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٧ صورة إثبات الشخصية لمقدم الطلب
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٨ استعلام امنى فى حالة التعديل وصاحبها غير مصرى
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٩ إيصال سداد مقابل اداء الخدمة .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٠ - فى حالة تعديل رأس المال بالزيادة عن مليون جنيه يستوفى إقرار بأن الزيادة تحت مسئولية صاحب المنشأة دون أدنى مسئولية على الهيئة .

وتتعهد الشركة بأن المستندات الموضحة أعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة .

المستلم	
اسم المستلم :	.....
التوقيع :	.....
التاريخ :	.....

مقدم الطلب	
الإسم/الصفة :	.....
التوقيع :	.....
التاريخ :	.....
التليفون :	.....



الهيئة العامة للإستثمار  
والمناطق الحرة  
(قطاع خدمات الإستثمار)  
الإدارة العامة للشئون القانونية للشركات

## مقابل الخدمة

نوع مقابل الخدمة	القيمة	الجهة المستحقة	مكان السداد
تعديل بيانات المنشأة	١٠٠ جم للنسخة الواحدة	هيئة الاستثمار	خزينة صالة (٢) بالإدارة العامة للشئون القانونية لشركات الأموال بقطاع خدمات الاستثمار أو بخزينة الفروع

## الخطوات :-

١- التوجه إلى الموظف المختص بالإدارة العامة للشئون القانونية للشركات ( التعديلات) بقطاع خدمات الاستثمار لتقديم الطلب مرفقا به المستندات المشار إليها.
٢- الحضور للهيئة لتسلم كتاب السجل والضرائب والصحيفة .

## زمن أداء الخدمة :

٣ أيام عمل اعتبارا من اليوم التالي لاستلام الطلب أو من تاريخ الاستيفاء.

ملحوظة:

حرصا على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعتذر الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة  
للمستندات المطلوبة.