

طلب
تصفية شركات الأشخاص
المرحلة الثانية : شطب قيد الشركة من السجل التجاري
السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الاستثمار
تحية طيبة وبعد،،،
أرجو التفضل بالموافقة على : لشركة
.....
العنوان :
.....
تليفون :
.....فاكس:.....
ومرفق المستندات المطلوبة .

تحرر بمعرفة مقدم الطلب
تحرر بمعرفة الموظف المختص

استيفاء المستندات) (*)		بيان المستندات المطلوبة	م
مستوفاة شكلاً	غير مستوفاة شكلاً	المستندات المقدمة	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محضر جماعة الشركاء المتضمن الموافقة على اعتماد ناتج التصفية .	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ما يفيد النشر في جريدتين يوميتين صباحيتين واسعة الانتشار خلال أسبوع من تاريخ التأشير بالتصفية في السجل التجاري متضمناً ما يلي : ▪ اسم الشركة مقروناً بعبارة تحت التصفية . ▪ اسم المصفي ومدة التصفية وملخص بمهمته . ▪ ميعاد بدء تلقيه لطلبات تحقيق الديون مشفوعة بالمستندات المؤيدة لها على أن يكون هذا الميعاد لاحقاً لتاريخ النشر بخمسة عشر يوماً على الأقل .	2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	إقرار من المصفي والشركاء لمسئوليتهم التامة عن أعمال التصفية وأنه أوفى ما على الشركة من التزامات ولا يوجد عليها التزامات اتجاه الشركاء أو الغير .	3
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ميزانية التصفية متضمنة تقرير المصفي وحسابات التصفية والمعتمدة من السيد مراقب الحسابات .	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مستخرج حديث من السجل التجاري المتضمن وضع الشركة تحت التصفية .	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	إقرار من الشركاء باستلامهم كافة مستحقاتهم بعد التصفية	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	صورة إثبات شخصية لمقدم الطلب	7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	توكيلات من جميع الشركاء تبيح التصفية .	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	صورة من تأسيس الشركة وجميع تعديلاتها .	9

وتتعهد الشركة بأن المستندات الموضحة أعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة .

المستلم	م
اسم المستلم :	
التوقيع :	
مع :	
التاريخ :	

مقدم الطلب	م
الاسم / الصفة :	
التوقيع :	
مع :	
التاريخ :	
التليفون :	

(*) استيفاء المستندات من حيث الشكل وليس المضمون



(قطاع خدمات الاستثمار)
الإدارة العامة للشئون القانونية للشركات

مقابل الخدمة

بدون رسوم .

الخطوات :-

بالنسبة لشركات الأشخاص :

1- التوجه إلى الموظف المختص بالإدارة العامة للشئون القانونية للشركات (التعديلات) بقطاع خدمات الاستثمار لتقديم الطلب مرفقا به المستندات المشار إليها

2- الحضور للهيئة بعد (2) يوم عمل

• يتم تسليم خطاب للمصطفى أو وكيله موجه للسجل التجاري المختص بالتأشير بمحو قيد الشركة من السجل التجاري من (الإدارة العامة للشئون القانونية للشركات) (التعديلات)

زمن أداء الخدمة :

يومين عمل اعتبارا من اليوم التالي لاستلام الطلب

ملحوظة :

حرصاً على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعذر الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة للمستندات المطلوبة.